

Guía para pagos en línea de cursos V2

Guía para pagar cursos en línea V2

En pantalla se desplegará los datos del postulante, información de canales de pago

- 🕕, una guía para pago de cursos 🕩 y el curso habilitado para realizar el pago.
- Seleccione la forma de pago en [Efectivo] Transferencia, [Efectivo] Depósito o [Tarjeta de crédito]



Verificación de datos y forma de pago.

En la parte inferior podrá visualizar el resumen de lo solicitado.

- 2. En caso de seleccionar la forma de pago en [Efectivo] Transferencia o Depósito debe cargar el comprobante de pago en un archivo con formato PDF
- 3. El sistema coloca por defecto los datos del postulante para la facturación, sin embargo, se puede cambiar seleccionado "Facturar con otros datos" e ingresando los datos correspondientes.
- **4.** Para avanzar de clic en el botón "Confirmar y enviar todo", tomando en cuenta que todo lo seleccionado e ingresado no podrá ser cambiado libremente sino a través de una comunicación por escrito a fjvalverde@flacso.edu.ec



©FLACSO, 2022 pág. 1/1



Guía para pagos en línea de cursos V2

5. Si la información está completa y correcta de clic en el botón "ACEPTAR"



Detalles de pago con Tarjeta de crédito

En caso de haber realizado todos los pasos anteriores y haber seleccionado la forma de pago [Tarjeta de crédito]

- 6. Seleccione la opción [He leído] para aceptar los términos.
- 7. De clic en el botón para continuar con el proceso hasta que la transacción sea Aprobada



©FLACSO, 2022 pág. 1/ 2



Guía para pagos en línea de cursos V2

8. Ingrese y seleccione la información que solicita PlaceToPay



10. El pago con tarjeta de crédito finalizará una vez PlacetoPay notifique por los diferentes medios que su **transacción fue Aprobada**.



Si requiere volver a procesar el pago con la forma de pago [Tarjeta de crédito] de clic en el ícono/carrito de compras "Pago con Tarjeta de crédito" y continúe con el proceso hasta que la transacción sea **Aprobada**.



©FLACSO, 2022 pág. 1/3