



## Admisión Pagos en línea POSTULACIÓN – PLANIFICACIÓN Y TIC

### Guía para pagar admisión en línea

Ingresa con su usuario y contraseña a la postulación <https://flacso.edu.ec/posflax/?param=3>, luego seleccione el botón [ 2 Pago] que se desplegará en la parte superior izquierda de su pantalla



En pantalla se desplegará los datos del postulante, información de canales de pago , una guía para pago de la tasa de admisión  y la posibilidad de pago de la tasa de admisión

PAGO EN LÍNEA DE LA TASA DE SOLICITUD DE ADMISIÓN			
	DO 2022 - 2025 DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PÚBLICOS DOCTORADO EN POLÍTICAS PÚBLICAS XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX INTERESADO	 Canales de pago  Guía para pago de tasa de admisión	
* SELECCIONE FORMA DE PAGO DE TASA DE SOLICITUD DE ADMISIÓN *			
<b>La tasa de solicitud de Admisión es de USD \$50 es obligatoria y debe cancelarse con anticipación a la fecha final de la postulación. Las solicitudes que no cumplan con este requisito no serán procesadas. La tasa no es reembolsable, aun cuando no sea admitido.</b>			
DETALLE	VALOR PAGAR	*FORMA PAGO*	A PAGAR
ADMISIÓN	50.00	Seleccione forma de pago	

En pantalla se desplegará el valor de admisión, y debe seleccionar la forma de pago

Seleccione forma de pago 

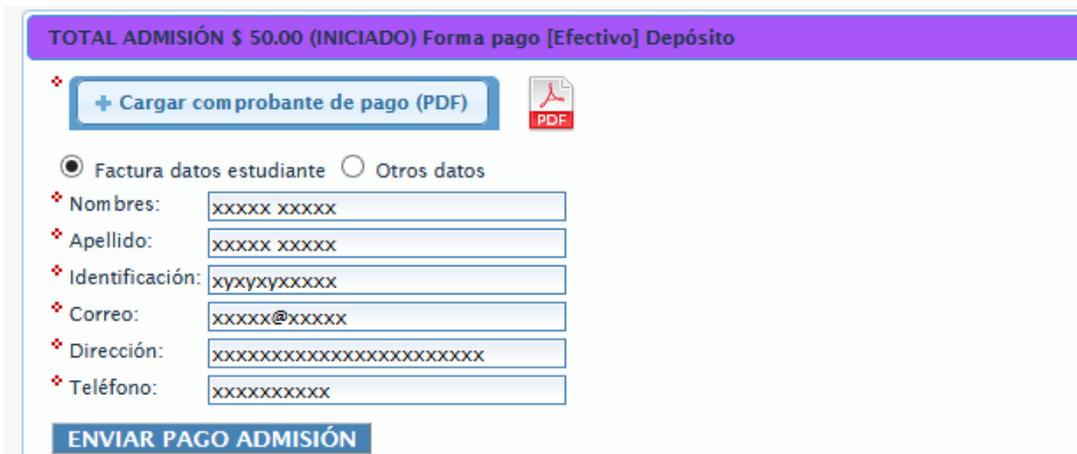
Seleccione forma de pago

- [Efectivo] Transferencia
- [Efectivo] Depósito
- [Tarjeta de crédito]

### Verificación de datos y selección de la forma de pago.

En la parte inferior de los datos personales se podrá visualizar el resumen de lo solicitado para verificar lo seleccionado cómo se indica a continuación

1. En caso de seleccionar la forma de pago [Efectivo] o [Depósito] debe cargar el comprobante de pago en un archivo con formato PDF



TOTAL ADMISIÓN \$ 50.00 (INICIADO) Forma pago [Efectivo] Depósito

+ Cargar comprobante de pago (PDF) 

Factura datos estudiante  Otros datos

Nombres:

Apellido:

Identificación:

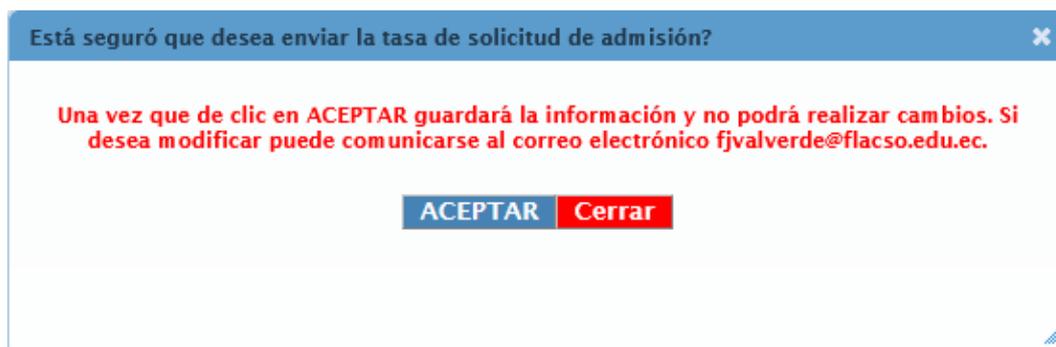
Correo:

Dirección:

Teléfono:

**ENVIAR PAGO ADMISIÓN**

2. El sistema coloca por defecto los datos del postulante para la facturación, sin embargo, se puede cambiar estos datos para que la facturación pueda ser realizada a una persona diferente. Para ello, de clic en “Otros datos” e ingrese los datos correspondientes.
3. Para avanzar de clic en el botón “ENVIAR PAGO ADMISIÓN”, tomando en cuenta que todo lo seleccionado e ingresado no podrá ser cambiado libremente sino a través de una comunicación por escrito a [fjvalverde@flacso.edu.ec](mailto:fjvalverde@flacso.edu.ec)
4. Si la información está completa y correcta de clic en el botón “ACEPTAR”



Está seguro que desea enviar la tasa de solicitud de admisión?

**Una vez que de clic en ACEPTAR guardará la información y no podrá realizar cambios. Si desea modificar puede comunicarse al correo electrónico [fjvalverde@flacso.edu.ec](mailto:fjvalverde@flacso.edu.ec).**

**ACEPTAR** **Cerrar**

5. En caso de haber seleccionado la forma de pago [Tarjeta de crédito] seleccione la opción [He leído]  y de clic en el botón **Pagar** y continúe con el proceso hasta que el pago/transacción sea confirmada/autorizada.



## Admisión Pagos en línea POSTULACIÓN – PLANIFICACIÓN Y TIC

Para habilitar el botón pagar: lea términos y condiciones de uso.  
[He leído y acepto los términos y condiciones de uso.](#)

PlacetoPay

Diners Club INTERNACIONAL TITANIUM | VISA DISCOVER

No.Transacción: 8202 Estado Transacción: Pendiente

**Detalles de la compra**

Id Artículo ↕	Nombre ↕	Cantidad ↕	Precio ↕	Subtotal	
1	(1) ADMISIÓN DOCTORADO EN POLÍTICAS PÚBLICAS	1	50.0	50.0	

Subtotal	USD	50.0
Costo	USD	0.0
Envío	USD	0.0
12%IVA	USD	0.0
Dcto	USD	0.0
Total	USD	50.0

Si requiere volver a procesar el pago con la forma de pago [Tarjeta de crédito] de clic en el ícono/carrito de “Pago con Tarjeta de crédito” y continúe con el proceso hasta que el pago/transacción sea confirmada/autorizada.

