

Guía para pagar admisión en línea

Ingresar con su usuario y contraseña a postulación <https://flacso.edu.ec/espeflax>, luego seleccione el botón [2 Pago] que se visualiza en la parte superior izquierda de su pantalla



En pantalla se desplegará los datos del postulante, información de canales de pago , una guía para pago de la tasa de admisión  y la posibilidad de pago de la tasa de admisión

PAGO EN LÍNEA DE LA TASA DE SOLICITUD DE ADMISIÓN



ES 2022 -2023
DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PÚBLICOS
ESPECIALIZACIÓN EN CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD
XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX
INTERESADO

 [Canales de pago](#)
 [Guía pago en línea](#)

*** SELECCIONE FORMA DE PAGO DE TASA DE SOLICITUD DE ADMISIÓN ***

**La tasa de solicitud de USD 30 es obligatoria y debe cancelarse con anticipación.
Las solicitudes que no cumplan con este requisito no serán procesadas.
La tasa no es reembolsable, aun cuando el/la postulante no sea admitido.**

DETALLE	VALOR PAGAR	*FORMA PAGO*	A PAGAR
ADMISIÓN	30.00	Seleccione forma de pago	

En pantalla se desplegará el valor de admisión, y debe seleccionar la forma de pago

Seleccione forma de pago 
Seleccione forma de pago
[Efectivo] Transferencia
[Efectivo] Depósito
[Tarjeta de crédito]

Verificación de datos y selección de la forma de pago.

En la parte inferior de los datos personales se podrá visualizar el resumen de lo solicitado para verificar lo seleccionado cómo se indica a continuación

1. En caso de seleccionar la forma de pago Efectivo [Transferencia] o [Depósito] debe cargar el comprobante de pago en un archivo con formato PDF

TOTAL ADMISIÓN \$ 30.00 (INICIADO) Forma pago [Efectivo] Transferencia

+ Cargar comprobante de pago (PDF)

Factura datos estudiante Otros datos

Nombres: xxxxxx

Apellido: xxxxxx

Identificación: xxxxxxxxxxxx

Correo: xxxxxx@flacso.edu.ec

Dirección: xxxxxx

Teléfono: xxxxxx

ENVIAR PAGO ADMISIÓN

2. El sistema coloca por defecto los datos del postulante para la facturación, sin embargo, se puede cambiar estos datos para que la facturación pueda ser realizada a una persona diferente. Para ello, de clic en “Otros datos” e ingrese los datos correspondientes.
3. Para avanzar de clic en el botón “ENVIAR PAGO ADMISIÓN”, tomando en cuenta que todo lo seleccionado e ingresado no podrá ser cambiado libremente sino a través de una comunicación por escrito a fjvalverde@flacso.edu.ec
4. Si la información está completa y correcta de clic en el botón “ACEPTAR” y finalizará el proceso.

Está seguro que desea enviar la tasa de solicitud de admisión?

Una vez que de clic en ACEPTAR guardará la información y no podrá realizar cambios. Si desea modificar puede comunicarse al correo electrónico fjvalverde@flacso.edu.ec.

ACEPTAR **Cerrar**

5. En caso de haber seleccionado la forma de pago [Tarjeta de crédito] seleccione la opción [He leído] y de clic en el botón **Pagar** y continúe con el proceso hasta que el pago/transacción sea confirmada/autorizada.

Para habilitar el botón pagar: lea términos y condiciones de uso.
[He leído y acepto los términos y condiciones de uso.](#)

 **PlacetoPay**

 **Diners Club** **TITANIUM | VISA** **DISCOVER**

Pagar

FAQ's

No.Transacción: 8202 Estado Transacción: Pendiente

Detalles de la compra

Id Artículo	Nombre	Cantidad	Precio	Subtotal	
1	(1) ADMISIÓN DOCTORADO EN POLÍTICAS PÚBLICAS	1	50.0	50.0	

Subtotal	50.0
USD	
Costo	0.0
Envío	
USD	
12%IVA	0.0
USD	
Dcto	0.0
USD	
Total	50.0
USD	

Si requiere volver a procesar el pago con la forma de pago [Tarjeta de crédito] de clic en el ícono/carrito de “Pago con Tarjeta de crédito” y continúe con el proceso hasta que el pago/transacción sea confirmada/autorizada.

