

Normas editoriales

1. Los artículos deben estar en idioma español.
2. En la primera página debe figurar:
 - a) Título: en letra Times New Roman de 12 puntos, estilo “Título 1” (predeterminado), negrita, en español e inglés.
 - b) Nombre/s del/los autor/es, con un llamado a nota al pie, donde conste: grado académico y/o estudios, especialidad, adscripción institucional actual y correo electrónico.
 - c) Resumen de 100-150 palabras, donde se presente el objetivo, contenido y resultados, en español e inglés. (Las entrevistas, relatorías, reseñas y bibliografía no precisan resúmenes).
 - d) Bajo los resúmenes se presentarán entre cinco (5) y ocho (8) descriptores o palabras claves que reflejen el contenido del trabajo, en español e inglés.
3. El cuerpo de los artículos debe estar en letra Times New Roman de 12 puntos, a espacio sencillo, con márgenes de 3 cm a cada lado, en formato A4.
4. Las notas explicativas van a pie de página, en letra Times New Roman de 10 puntos, a espacio sencillo.
5. Las *relatorías* deben estar redactadas en formato de artículo. Se debe presentar un análisis y una síntesis del evento, resaltando los alcances y conclusiones que den una mirada de lo ocurrido. La *relatoría* es una construcción personal del autor y un recuento de lo sucedido.
6. La extensión de cada documento varía según la sección en la que aparecerá:
 - a) **Tema de investigación y Temas varios**. Máximo diez (15) páginas, incluidos el resumen, cuerpo del artículo, notas al pie, cuadros, gráficos y/o tablas, y referencias bibliográficas.
 - b) **Relatorías**. Máximo cinco (5) páginas, incluidas fotografías, cuadros, etc.
 - c) **Reseñas**. Máximo cinco (5) páginas. Se resumen libros académicos actuales (publicados como máximo tres años inmediatos anteriores) o nuevas ediciones de clásicos que vale la pena revisar a la luz de las problemáticas vigentes.
7. La primera vez que aparezcan unas siglas se debe especificar el nombre completo, seguido de las siglas entre paréntesis. Las siguientes veces se utilizan solo las siglas.
8. Los cuadros, gráficos, tablas, mapas, fotografías y videos deben incorporarse en el texto de forma ordenada, con un número secuencial, título y fuentes. El número y título se colocan sobre la imagen, así: Tabla 1. Título; Mapa 1. Título; etc. La fuente se especifica debajo de la imagen correspondiente. Tanto para el título como para la fuente se utilizará letra Times New Roman de 10 puntos. Es necesario que cada imagen que se va a adjuntar se envíe en un archivo separado, con un formato específico: gráficos en Excel, fotos en jpg de la mejor calidad posible, y videos en MP4.

9. Se recomienda especialmente incluir medios digitales interactivos para comunicar los resultados de las investigaciones: videos, animaciones, audios. Estos se deben incorporar en el texto de forma ordenada, con un número secuencial, título y fuentes; y se deben enviar en archivos separados, en cualquier formato legible estándar.
10. Si un artículo contiene citas textuales de menos de cinco líneas, estas deben ir en el cuerpo del texto, entre comillas. Si la extensión es mayor, deberán escribirse en un párrafo aparte, con sangría en todo el párrafo, sin comillas, con un punto menos en el tamaño de letra (Times New Roman de 11 puntos), a espacio sencillo. Cuando la cita contenga agregados y omisiones del autor, estos deben encerrarse entre corchetes.
11. Las referencias bibliográficas se citarán según las normas de la American Psychological Association (APA).
12. Las referencias bibliográficas que aparezcan dentro del cuerpo del texto deben ir entre paréntesis, indicando el apellido del autor, año de publicación y número de página, así: (Habermas, 1990: 15). En el caso de que se cite varias obras del mismo autor y el mismo año, se deben identificar con los literales a, b, c, así: Acosta (1989a), Acosta (1989b). Para el caso de citas de un artículo no firmado en un periódico se indicará entre paréntesis el nombre del periódico, seguido del día, mes y año de publicación, así: (El Comercio, 14/09/2008). Las referencias completas irán en la parte de *Bibliografía* de cada artículo.
13. La bibliografía de cada artículo constará al final del mismo e incluirá todas las referencias utilizadas en el texto.
14. La bibliografía se enlistará siguiendo un orden alfabético, según el apellido de los autores. Cada referencia bibliográfica debe seguir la secuencia y los formatos que se indican a continuación:

Apellido, Nombre (año de publicación). *Título del libro en cursiva*. Ciudad de publicación: Editorial.

Según cada caso:

- Libro de un autor. *Ejemplo*: Laclau, Ernesto (1996). *Emancipación y diferencia*. Buenos Aires: Ariel.
- Libro de dos o más autores. *Ejemplo*: Laclau, Ernesto y Chantal Mouffe (1985). *Hegemony and Socialist Strategy. Towards a Radical Democratic Politics*. Londres: Verso.
- Varias obras del mismo autor. Las referencias se enlistarán en orden descendente, según el año de publicación, con una raya en lugar del nombre del autor a partir de la segunda. *Ejemplo*:
 Pzeworski, Adam (2003). *States and Markets: a primer in political economy*. Nueva York: Cambridge University Press.

- (2000). *Democracy and Development: political regimes and material well-being in the world, 1950-1990*. Nueva York: Cambridge University Press.
- (1993). *Economic Reforms in New Democracies: a social-democratic approach*. Nueva York: Cambridge University Press.
- Libro publicado electrónicamente. *Ejemplo*: Kurland, Philip y María Pérez (Comps.) (1987). *La primera Constitución*. Baltimore: University of Siracuse Press. Disponible en: <http://press-pubs.siracuse.edu/founders> [Visitado el 16 agosto de 2002].
- Artículo en libro de editor/es, coordinador/es o compilador/es. *Ejemplo*: Wiese, Andrew (2006). “La casa en que viví: raza, clase y sueños afroamericanos en los Estados Unidos de la postguerra”. En *La nueva historia suburbana*, Kevin Kruse y Thomas Sugrue (Eds.): 99-119. Chicago: University of Chicago Press.
- Artículo en revista. *Ejemplo*: Coraggio, José (2000). “Alternativas a la política social neoliberal”. *Íconos* N° 9, Vol. 2: 52-59.
- Artículo en periódico. *Ejemplo*: Vera, Carlos (2006). “La opinión pública en el Ecuador”. *El Comercio*, 25 de octubre, sección Editoriales.
- Artículo en revista digital. *Ejemplo*: Villarroel, Pablo (2010). “Historia y estado actual de la formación doctoral en Chile”. *Revista Digital Universitaria UNAM* N° 6, Vol. 11. Disponible en: <http://www.revista.unam.mx/vol.11/num5/art47/> [Visitado el 15 marzo de 2015].
- Ponencia presentada en seminarios, conferencias, etc. *Ejemplo*: Macaroff, Anahí (2006). “De la iglesia a los barrios”. Ponencia presentada en el VI Congreso de Antropología Social – sección Barrios, en Rosario, Argentina.
- Tesis. *Ejemplo*: Aguinaga, Pedro (2004). “Las tecnologías sociales en Ecuador”. Disertación de maestría, FLACSO Ecuador.
- Documentos electrónicos en página web o blog. *Ejemplo*: Naranjo, Marco (2007). “Pensando la Economía”. Disponible en: www.flacso.edu.ec [Visitado el 22 de diciembre de 2008].
- En caso de no contar con la fecha del documento. *Ejemplo*: Hardin, Garrett (s/f). “The Tragedy of the Commons”. Disponible en: <http://www.sciencemag.org/cgi/content/full/162/3859/1243> [Visitado el 14 de agosto de 2009].
- En caso de no contar con un autor y la información sea responsabilidad de alguna organización o similar. *Ejemplo*: Secretaría del MERCOSUR (s/f). “Resoluciones del GMC y decisiones del CMC”. Disponible en: <http://www.MERCOSUR.int/> [Visitado el 12 de febrero de 2010].
- Artículo no firmado en periódico. Se colocará el nombre del periódico en lugar del autor. *Ejemplo*: El Comercio (2017). “El uso define el alcance de los espacios públicos en Quito”. Sección Actualidad, 26 de julio. Disponible en: <http://www.elcomercio.com/actualidad/espacio-publico-quito-carlaheredia.html> [Visitado el 26 de julio de 2017].
- Artículo no firmado en revista. Se escribirá el nombre de la revista en lugar del autor. *Ejemplo*: Calenturas (1923). “Primero de Mayo”. N.º 30: 1-5, Guayaquil.

15. Para otros casos se puede consultar la página web de las normas APA: <https://normasapa.com/>.