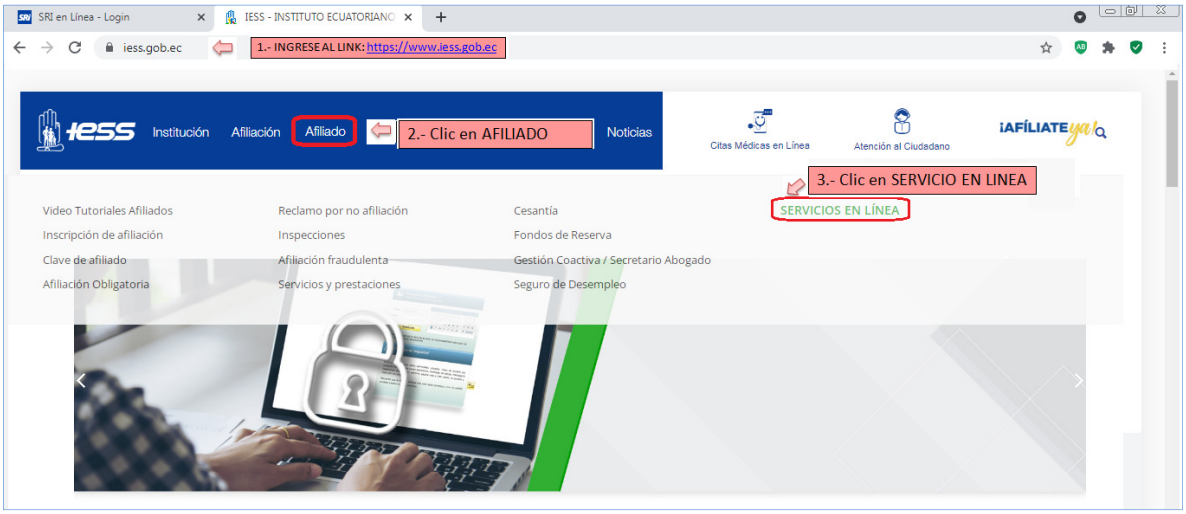
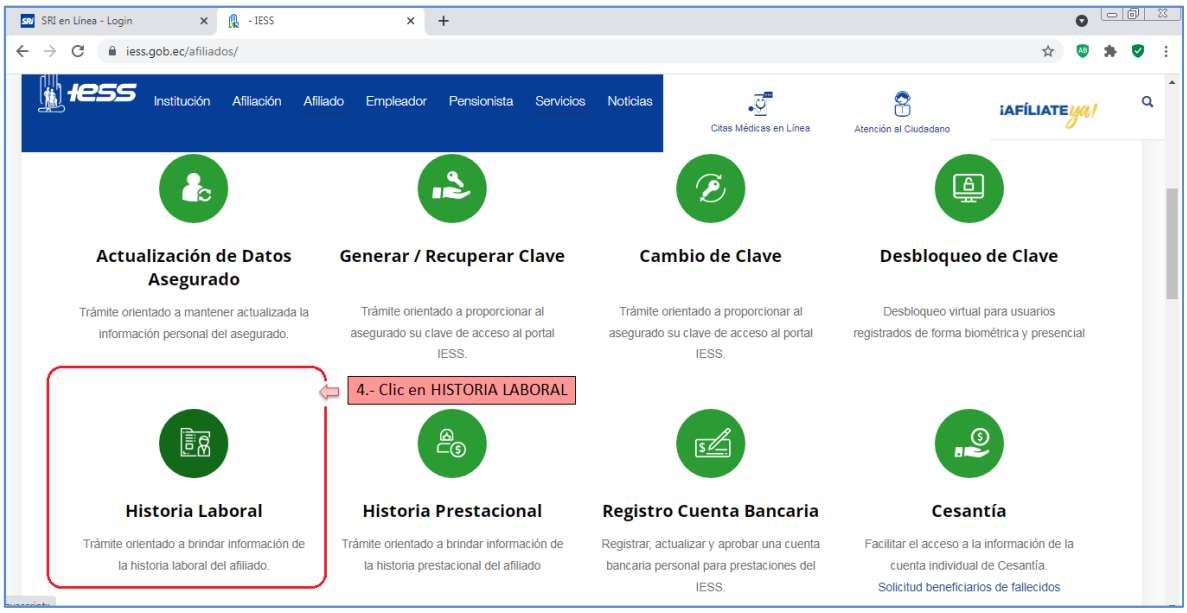
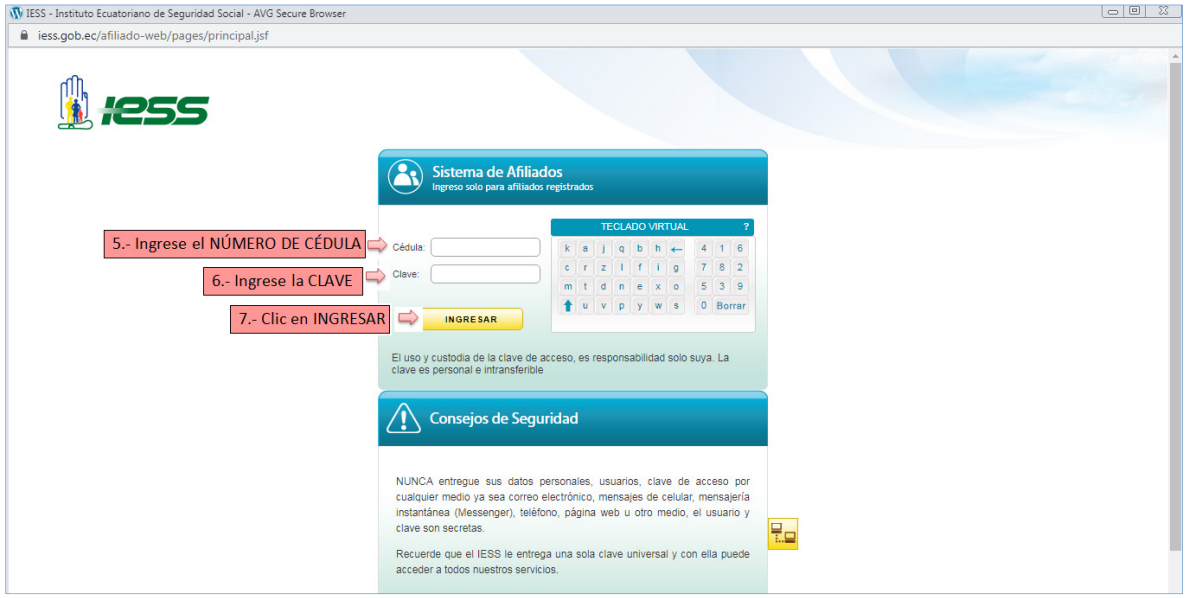
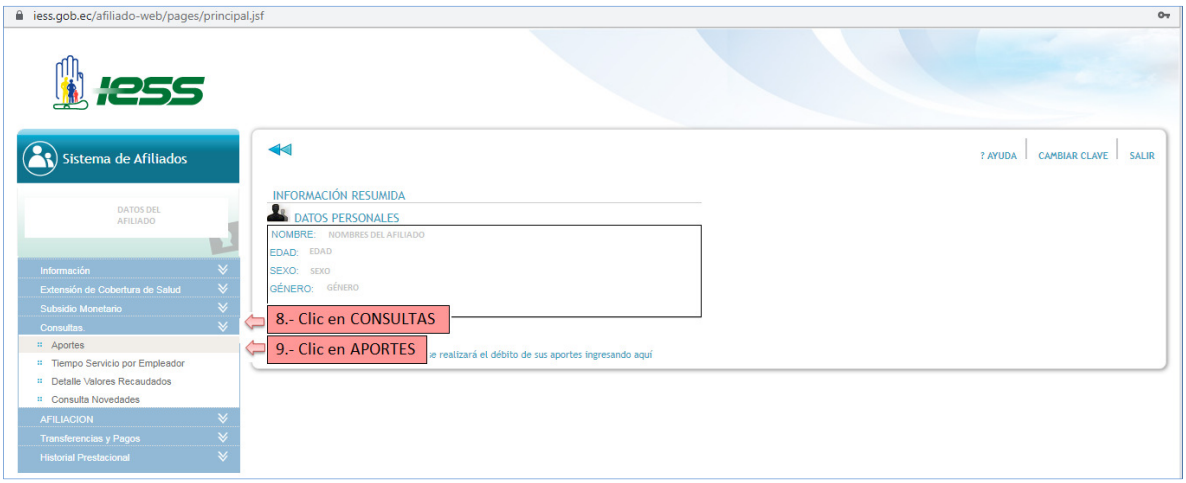
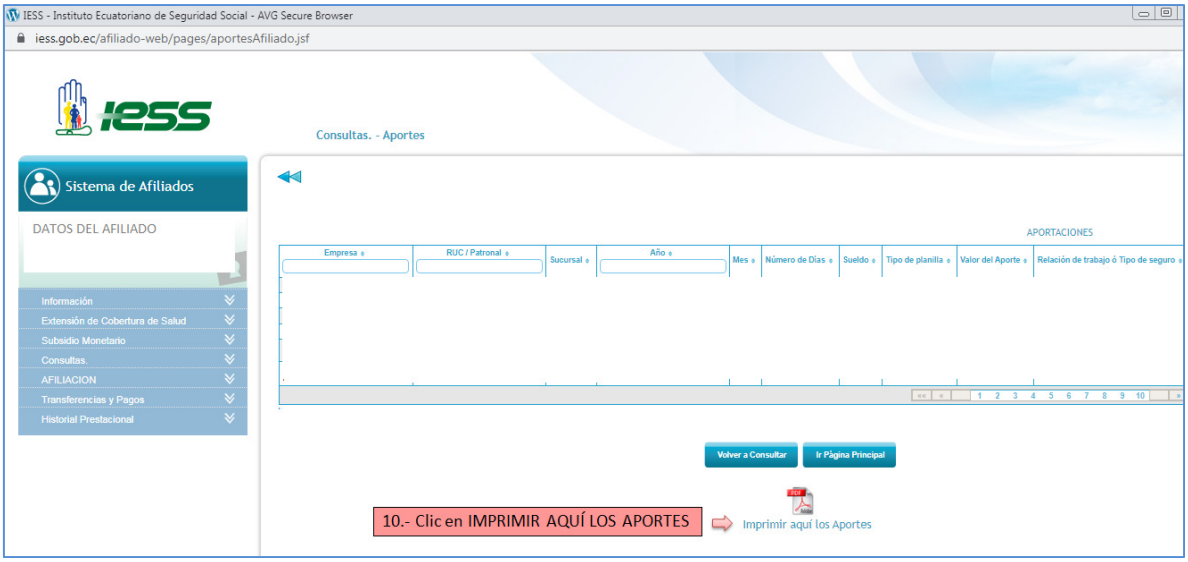
¿Cómo solicitar las aportaciones mensuales del último año?

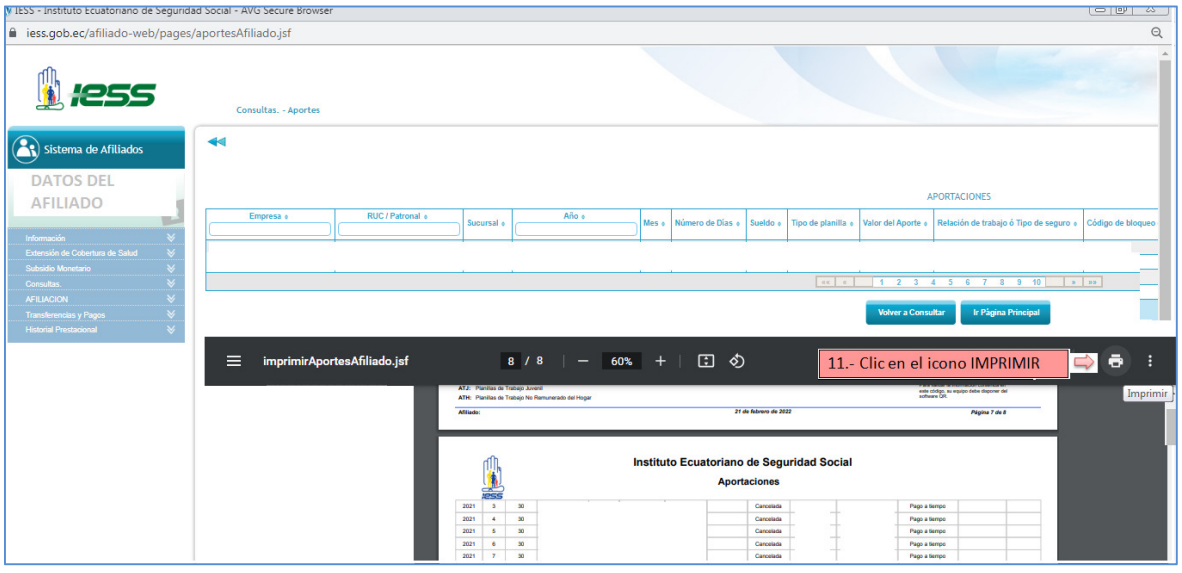


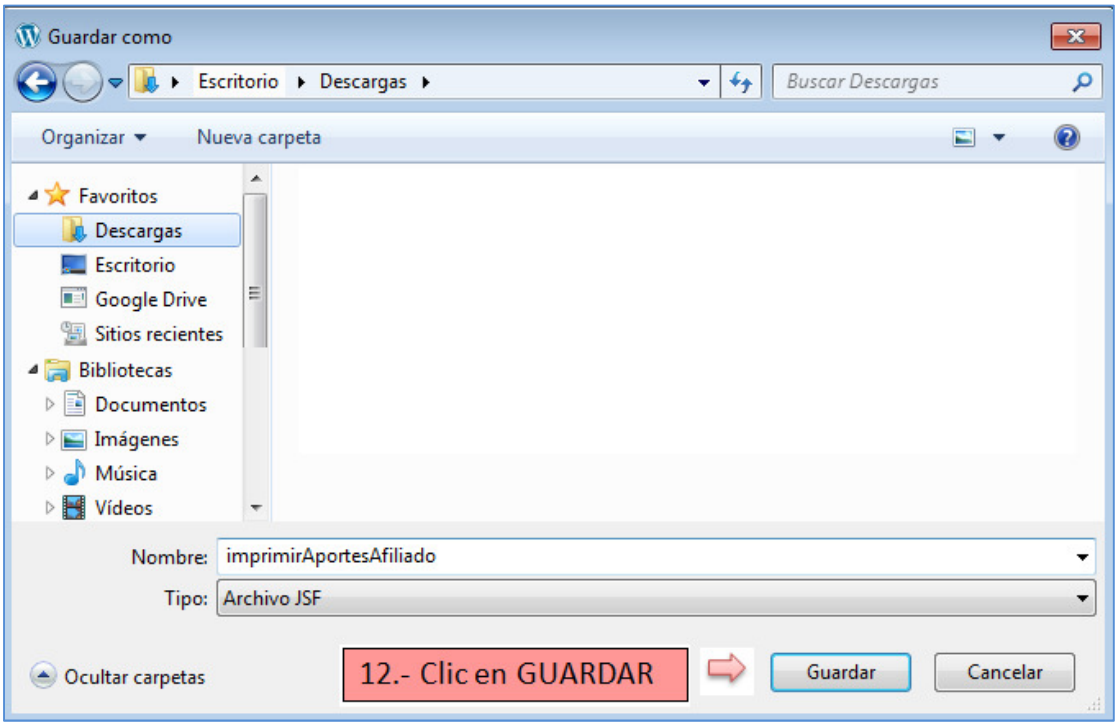


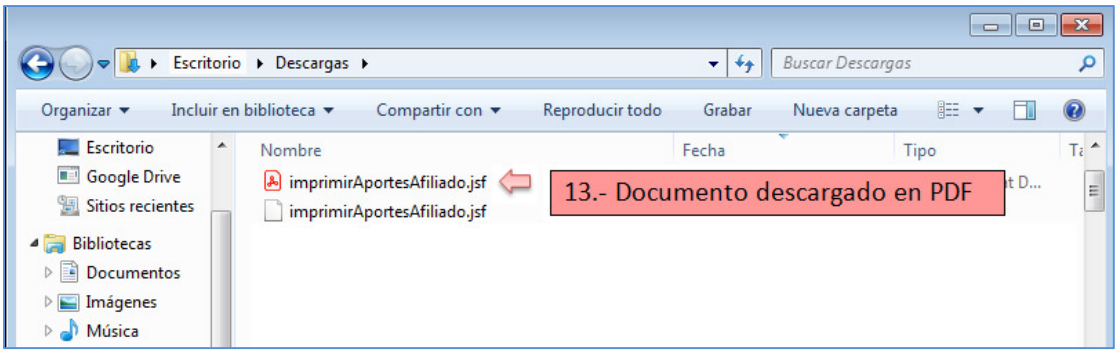



iess.gob.ec/afiliado-web/pages/principal.jsf
Sistema de Afiliados
DATOS DEL AFILIADO
Información
Extensión de Cobertura de Salud
Subsidio Monetario
Consultas.
Aportes
Tiempo Servicio por Empleador
Detalle Valores Recaudados
Consulta Novedades
AFILIACION
Transferencias y Pagos
Historial Prestacional
? AYUDA
CAMBIAR CLAVE
SALIR
INFORMACIÓN RESUMIDA
DATOS PERSONALES
NOMBRE: NOMBRES DEL AFILIADO
EDAD: EDAD
SEXO: SEXO
GÉNERO: GÉNERO
8.- Clic en CONSULTAS
9.- Clic en APORTES

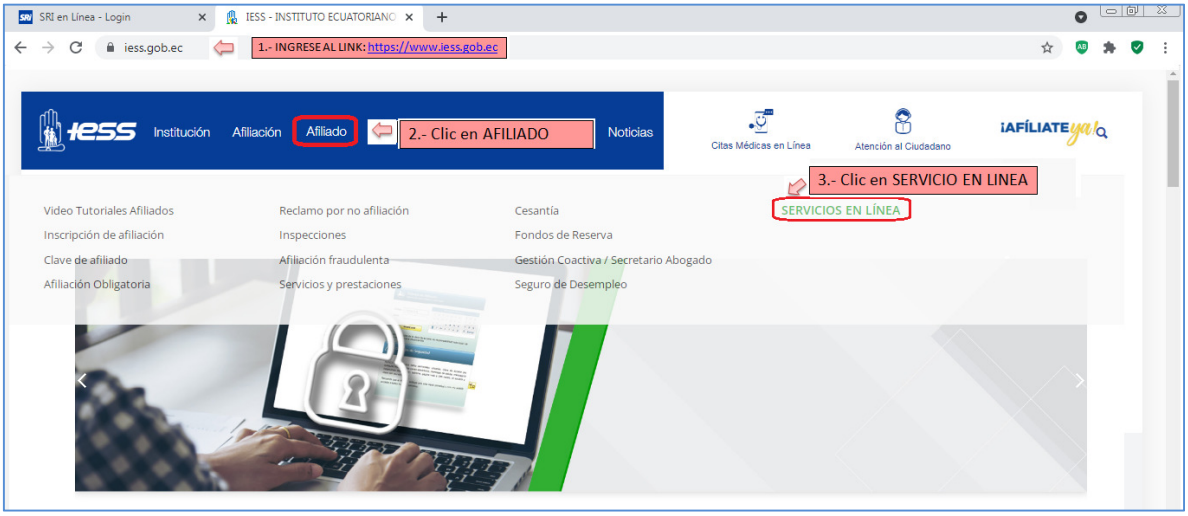

IESS - Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - AVG Secure Browser
iess.gob.ec/afiliado-web/pages/aportesAfiliado.jsf
Consultas. - Aportes
Sistema de Afiliados
DATOS DEL AFILIADO
Información
Extensión de Cobertura de Salud
Subsidio Monetario
Consultas.
AFILIACION
Transferencias y Pagos
Historial Prestacional
APORTACIONES
Empresa
RUC / Patronal
Sucursal
Año
Mes
Número de Días
Sueldo
Tipo de planilla
Valor del Aporte
Relación de trabajo ó Tipo de seguro
Volver a Consultar
Ir Página Principal
10.- Clic en IMPRIMIR AQUÍ LOS APORTES
Imprimir aquí los Aportes

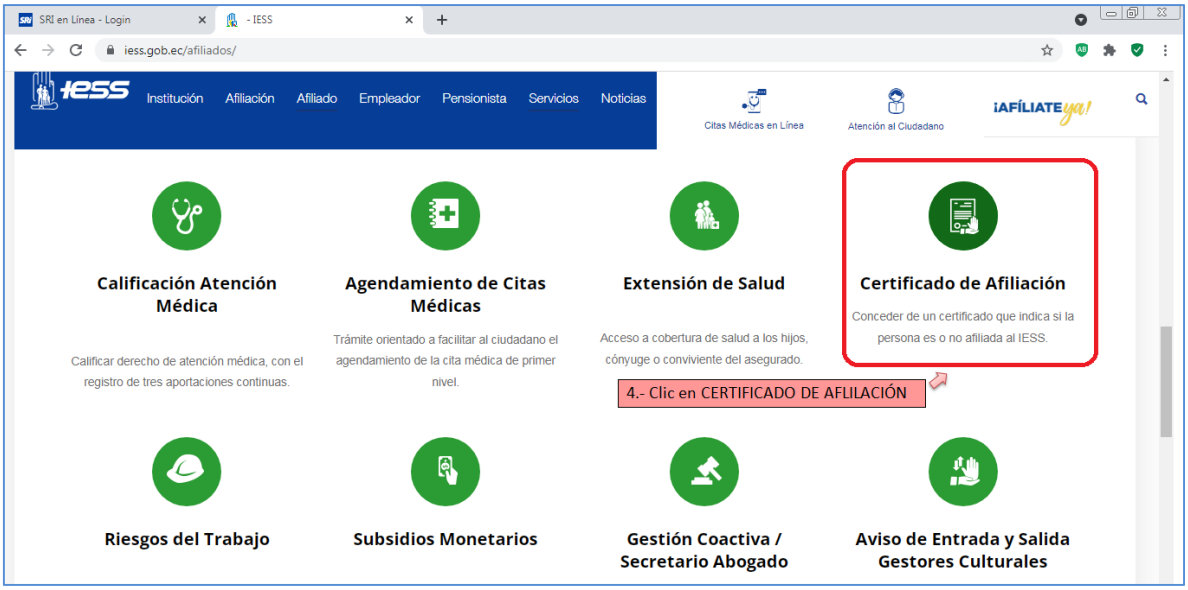

IESS - Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - AVG Secure Browser
iess.gob.ec/afiliado-web/pages/aportesAfiliado.jsf
Consultas. - Aportes
Sistema de Afiliados
DATOS DEL AFILIADO
APORTACIONES
Empresa
RUC / Patronal
Sucursal
Año
Mes
Número de Días
Sueldo
Tipo de planilla
Valor del Aporte
Relación de trabajo ó Tipo de seguro
Código de bloqueo
Volver a Consultar
Ir Página Principal
imprimirAportesAfiliado.jsf
8 / 8
60%
11.- Clic en el icono IMPRIMIR
Imprimir
Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Aportaciones

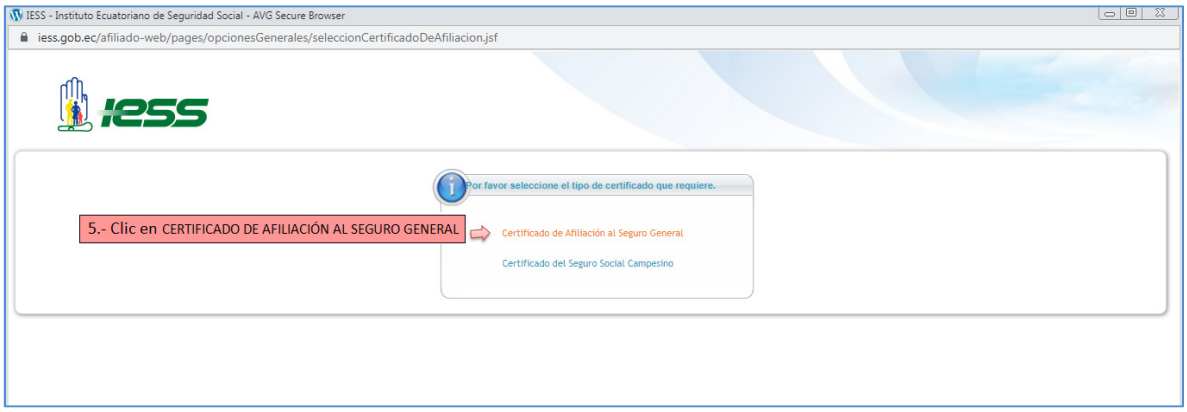

Guardar como
Escritorio ▸ Descargas ▸
Buscar Descargas
Organizar
Nueva carpeta
Favoritos
Descargas
Escritorio
Google Drive
Sitios recientes
Bibliotecas
Documentos
Imágenes
Música
Vídeos
Nombre: imprimirAportesAfiliado
Tipo: Archivo JSF
Ocultar carpetas
12.- Clic en GUARDAR
Guardar
Cancelar

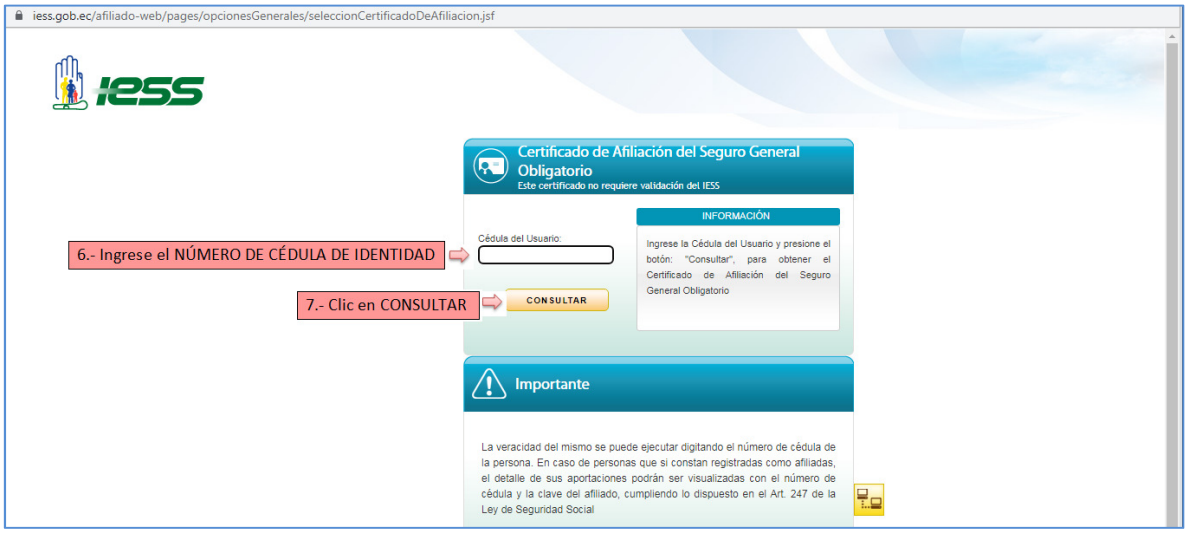

Escritorio ▸ Descargas ▸
Buscar Descargas
Organizar
Incluir en biblioteca
Compartir con
Reproducir todo
Grabar
Nueva carpeta
Escritorio
Google Drive
Sitios recientes
Bibliotecas
Documentos
Imágenes
Música
Nombre
Fecha
Tipo
imprimirAportesAfiliado.jsf
imprimirAportesAfiliado.jsf
13.- Documento descargado en PDF

¿Cómo obtener el certificado de no estar afiliado o estar Cesante en el Seguro Social?

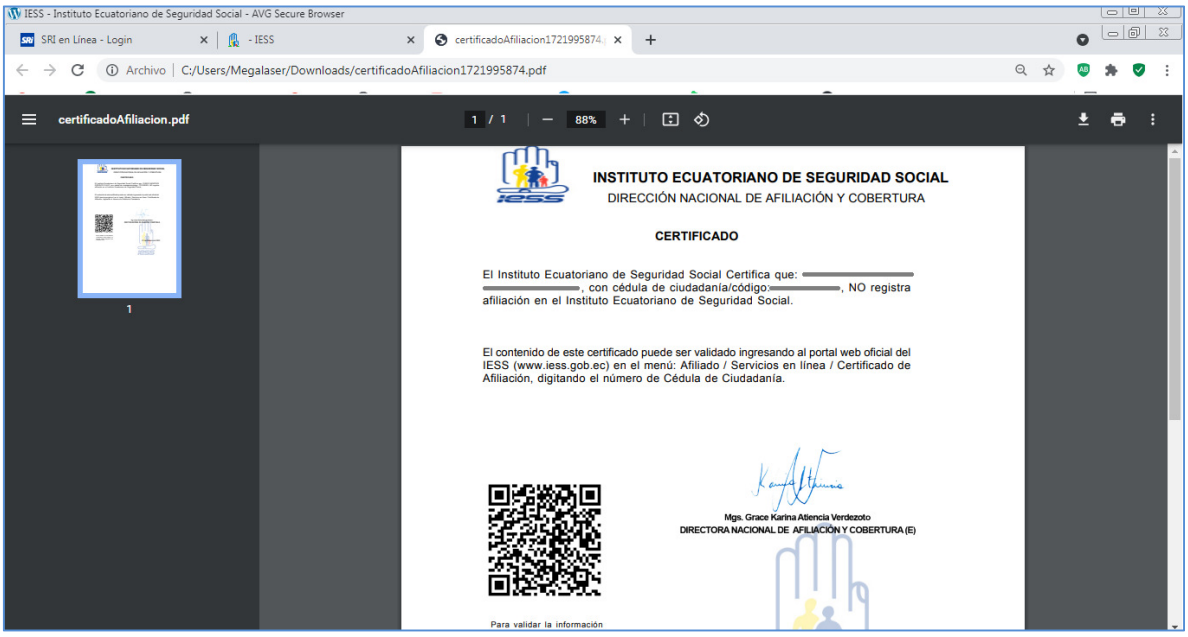






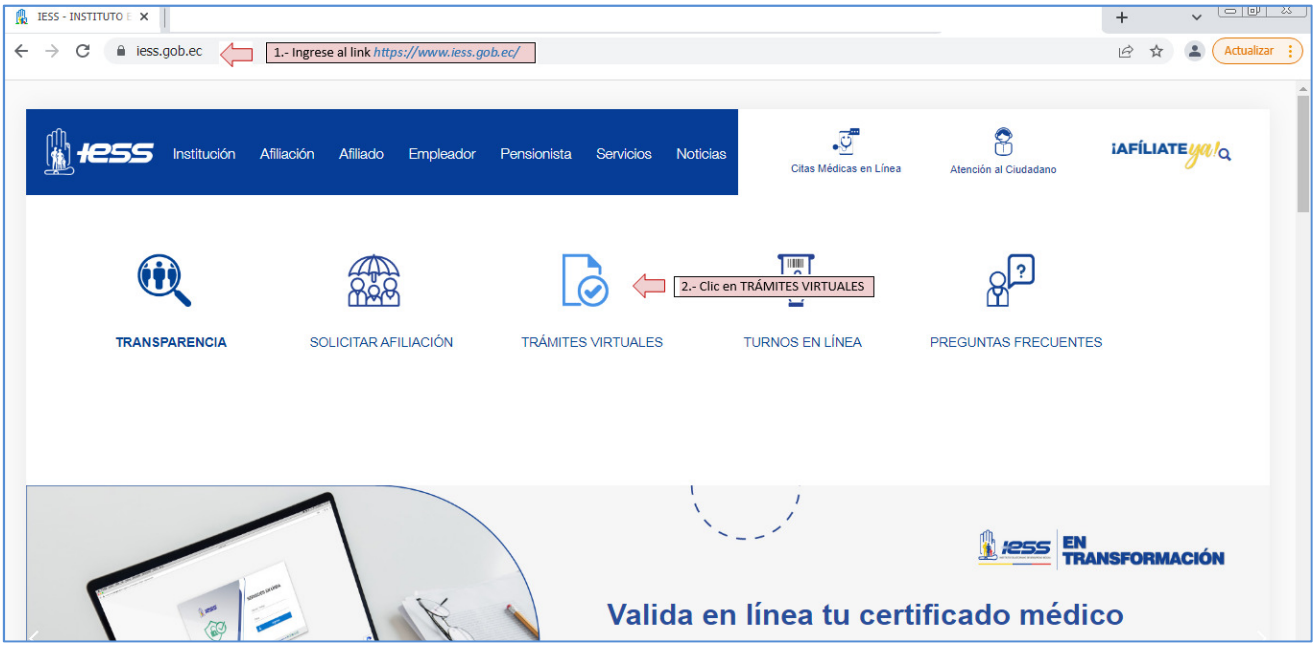

iess.gob.ec/afiliado-web/pages/opcionesGenerales/seleccionCertificadoDeAfiliacion.jsf
Certificado de Afiliación del Seguro General Obligatorio
Este certificado no requiere validación del IESS
6.- Ingrese el NÚMERO DE CÉDULA DE IDENTIDAD
Cédula del Usuario:
INFORMACIÓN
Ingrese la Cédula del Usuario y presione el botón: "Consultar", para obtener el Certificado de Afiliación del Seguro General Obligatorio
7.- Clic en CONSULTAR
CONSULTAR
Importante
La veracidad del mismo se puede ejecutar digitando el número de cédula de la persona. En caso de personas que si constan registradas como afiliadas, el detalle de sus aportaciones podrán ser visualizadas con el número de cédula y la clave del afiliado, cumpliendo lo dispuesto en el Art. 247 de la Ley de Seguridad Social

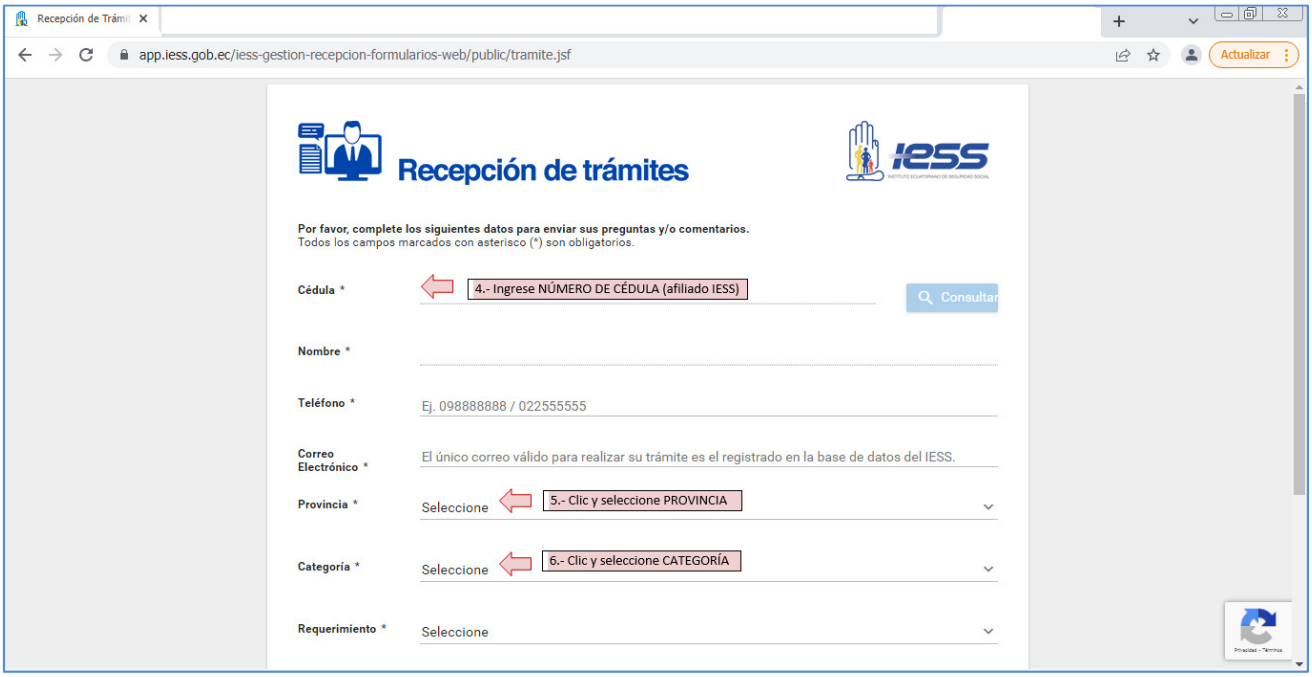
IESS - Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - AVG Secure Browser
iess.gob.ec/afiliado-web/pages/opcionesGenerales/certificadoDeAfiliacion.jsf
Certificado de Afiliación del Seguro General Obligatorio
Este certificado no requiere validación del IESS
Cédula del Usuario:
Fecha de Nacimiento:
INFORMACIÓN
Ingrese su fecha de nacimiento (aaaa-mm-dd) cuando usted NO es afiliado activo/cesante y presiones el botón: "INGRESAR", para obtener el Certificado de Afiliación del Seguro General Obligatorio
8.- Ingrese FECHA DE NACIMIENTO
9.- Clic en INGRESAR
INGRESAR
Importante
La veracidad del mismo se puede ejecutar digitando el número de cédula de la persona. En caso de personas que si constan registradas como afiliadas, el detalle de sus aportaciones podrán ser visualizadas con el número de cédula y la clave del afiliado, cumpliendo lo dispuesto en el Art. 247 de la Ley de Seguridad Social
certificadoAfiliacio....pdf
Verified
10.- Ingrese al PDF y verifiqué sus datos
Mostrar todo

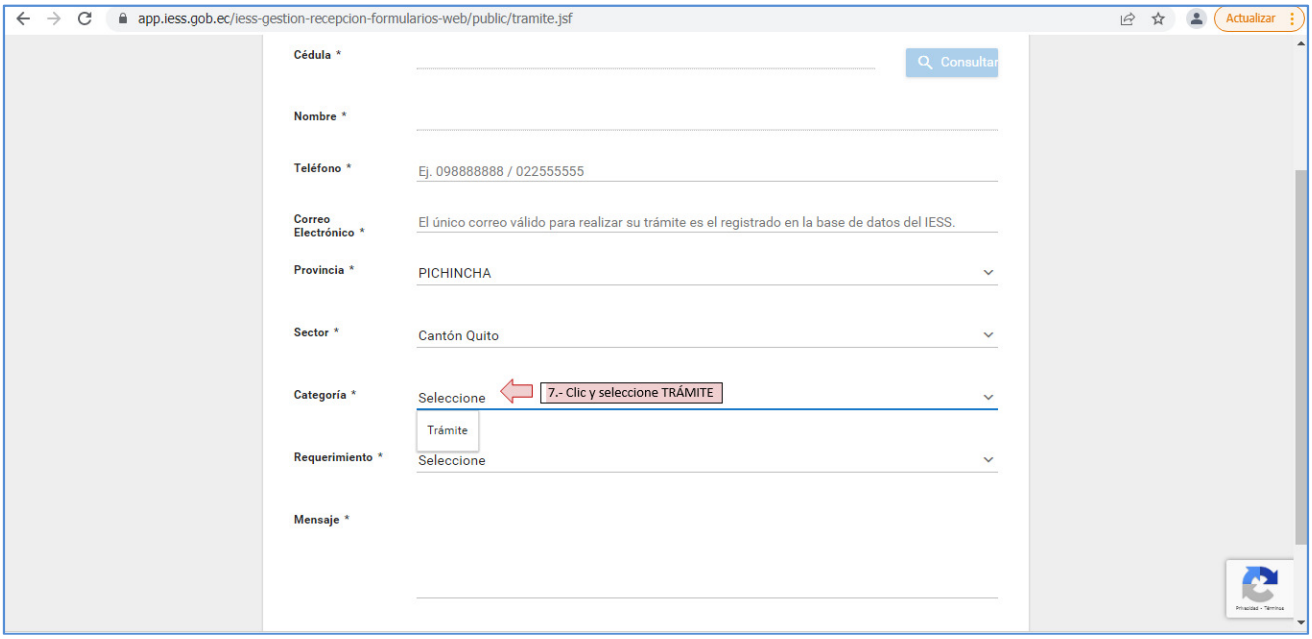

IESS - Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - AVG Secure Browser
SRI en Línea - Login
- IESS
certificadoAfiliacion1721995874
Archivo | C:/Users/Megalaser/Downloads/certificadoAfiliacion1721995874.pdf
certificadoAfiliacion.pdf
1 / 1
88%
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA
CERTIFICADO
El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social Certifica que: [redacted], con cédula de ciudadanía/código: [redacted], NO registra afiliación en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.
El contenido de este certificado puede ser validado ingresando al portal web oficial del IESS (www.iess.gob.ec) en el menú: Afiliado / Servicios en línea / Certificado de Afiliación, digitando el número de Cédula de Ciudadanía.
Mgs. Grace Karina Atiencia Verdezoto
DIRECTORA NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA (E)
Para validar la información

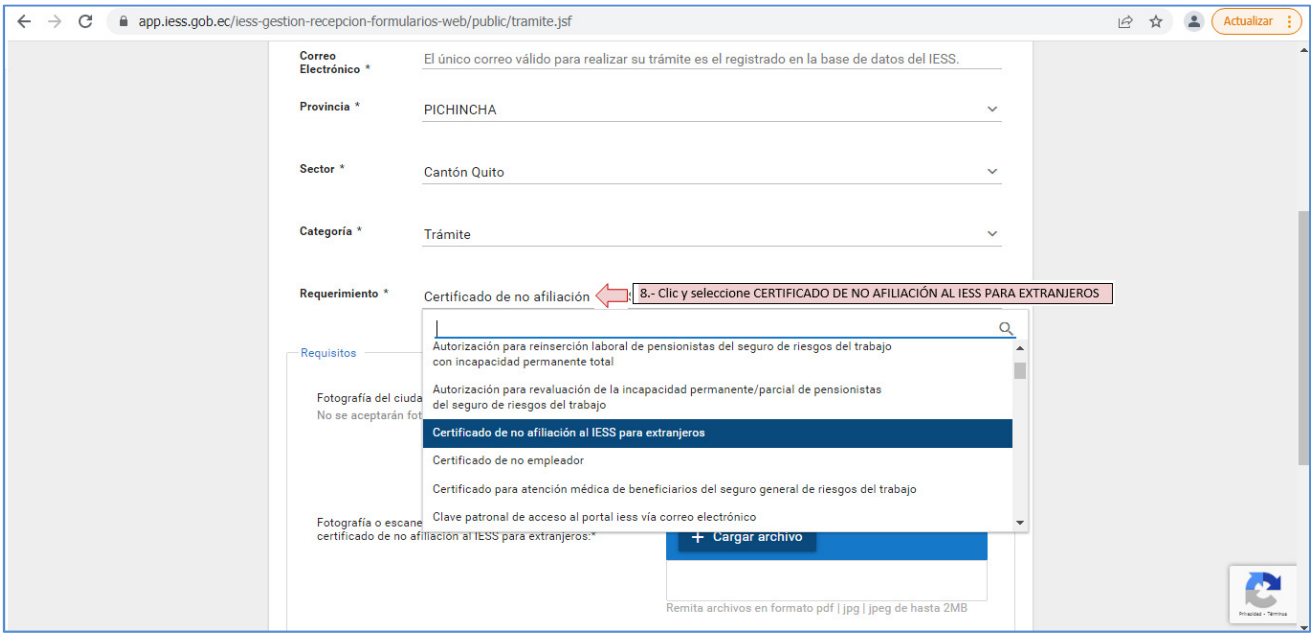
¿Cómo solicitar el Certificado de no afiliado en el IESS si soy extranjero residente en el Ecuador?

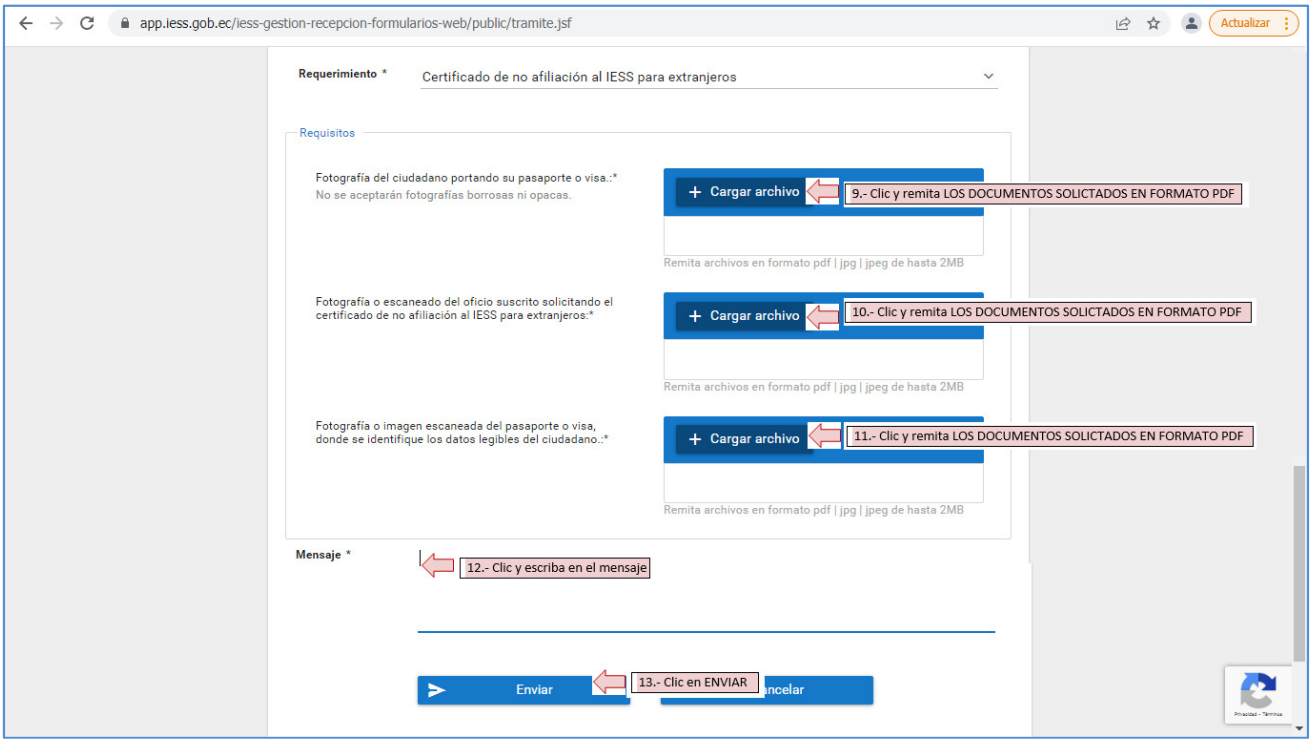
Si no tiene cédula de identidad ecuatoriana, debe solicitar ayuda a una persona que esté afiliada al IESS y que tenga usuario y contraseña.




Recepción de Trámi
app.iess.gob.ec/iess-gestion-recepcion-formularios-web/public/tramite.jsf
Actualizar
Recepción de trámites
Por favor, complete los siguientes datos para enviar sus preguntas y/o comentarios.
Todos los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.
Cédula *
4.- Ingrese NÚMERO DE CÉDULA (afiliado IESS)
Consultar
Nombre *
Teléfono *
Ej. 098888888 / 022555555
Correo Electrónico *
El único correo válido para realizar su trámite es el registrado en la base de datos del IESS.
Provincia *
Seleccione
5.- Clic y seleccione PROVINCIA
Categoría *
Seleccione
6.- Clic y seleccione CATEGORÍA
Requerimiento *
Seleccione


app.iess.gob.ec/iess-gestion-recepcion-formularios-web/public/tramite.jsf
Actualizar
Cédula *
Consultar
Nombre *
Teléfono *
Ej. 098888888 / 022555555
Correo Electrónico *
El único correo válido para realizar su trámite es el registrado en la base de datos del IESS.
Provincia *
PICHINCHA
Sector *
Cantón Quito
Categoría *
Seleccione
7.- Clic y seleccione TRÁMITE
Trámite
Requerimiento *
Seleccione
Mensaje *





NOTA.- Esperar la respuesta al correo electrónico ingresado.